

## I 会社概要

|     |  |
|-----|--|
| 企業名 | 株式会社KINTO                                      |
| 業種  | 自動車リース、自動車修理・点検、車両管理、中古車売買等、モビリティサービスに関わる一切の事業 |

## II 求人内容

|       |   |
|-------|---|
| 募集部門  | 営業部   |
| ポジション | 顧客対応担当 ※本社部門としての顧客対応となります   |
| 雇用形態  | 正社員 ※3カ月間の試用期間があります。その間の待遇・給与に変更はありません。   |
| 雇用期間  | 期間の定めなし   |
| 業務内容  | お客様（契約者様）からの相談・要望・苦情、販売店からのお客様に関する相談のうち、カスタマーセンターで対応できないイレギュラー案件について、状況を把握のうえ、解決へ導きます。必要に応じて、お客様や販売店に対して説明・交渉、社内調整をご担当頂きます。<br><br>KINTOとしてお客様への対応が必要となる場合、方針立案や実施・フォローにも携わります。（連絡・周知、承諾確認、請求・督促、法的対応等） |
| 募集背景  | 事業拡大のため   |
| 勤務地   | 名古屋オフィス 愛知県名古屋市中村区名駅四丁目8番18号 名古屋三井ビルディング北館 14F<br><br>※ジョブローテーションなどによる転勤の可能性あり  |

|        |   |
|--------|---|
| 応募資格   | 【MUST要件】<br><br>・ 顧客対応の経験   |
|        | 【Want要件】<br><br>・ 消費者契約（割賦・リース・クレジット等）に係る債権管理・回収・民事手続きの経験<br>・ 自動車業界の経験・知見<br>・ 貸金業取扱主任者、（シニア）クレジット、クレジット債権管理士のいずれかの資格保有者 |
| 選考プロセス | 書類選考→面接（2～3回）→内定  |

|       |   |
|-------|---|
| 勤務時間  | ・標準勤務時間 8:45～17:45（休憩60分）<br>・コアタイムなしフレックス制度有                         |
| 休日・休暇 | ・休日 : 原則土・日・祝祭日 年間休日121日<br>・有給休暇 : 初年度・入社月に応じ付与 2年目以降・毎年1月1日付で規定日数付与 |
| 時間外労働 | 時間外労働 あり  |

|         |  |
|---------|--|
| 給与      | <ul style="list-style-type: none"> <li>・基本給 : 227,300円 / 月 ~ ※ご経験・スキルに応じ設定</li> <li>・食事手当 : 8,000円/月 ※基幹職以上は対象外</li> <li>・時間外手当 : 実績に応じて支給 ※基幹職以上は対象外</li> <li>・年収 (諸手当込) : 400万円 ~</li> </ul> |
| 加入保険    | 社会保険完備 (健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険)   |
| 待遇・福利厚生 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・退職金 : 有 (退職一時金・確定拠出年金)</li> <li>・福利厚生 : 家賃補助 (単身赴任等一部対象者のみ)、家族手当 (規定に準じて支給)、<br/>投信積立てサービス 等</li> </ul>  |

この求人票には非公開情報が含まれるため、第三者への提供を禁止します。不要になった際には、ご自身で確実に破棄してください。  
記載内容については、随時変更されることもありますので、ご入社前に雇用主にご確認ください。

出力日: 2022/4/8