

I 会社概要

企業名	株式会社KINTO
業種	自動車リース、自動車修理・点検、車両管理、中古車売買等、モビリティサービスに関わる一切の事業

II 求人内容

募集部門	管理部
ポジション	法務担当
雇用形態	正社員 ※3カ月間の試用期間があります。その間の待遇・給与に変更はありません。
雇用期間	期間の定めなし
業務内容	企業法務全般 ・新規事業、新商品に関する法的検討 ・取引法務 ・社内研修 ・知財管理 ・各種法律相談 採用後の配属先は総務部門となります。電話・来客対応・オフィス維持管理などのサポート業務も担当領域となります。 (変更の範囲) 当社各部署への配置転換並びに関係会社出向の可能性有
募集背景	事業拡大のため
勤務地	名古屋オフィス 愛知県名古屋市中村区名駅四丁目8番18号 名古屋三井ビルディング北館 14F 東京オフィス 東京都中央区日本橋室町2-3-1 室町古河三井ビルディング (COREDO室町2) (変更の範囲) 当社各事業所 (関係会社出向の場合は出向先事業所) への転勤の可能性有

応募資格	【MUST要件】 ・企業法務としての実務経験(1年以上) ・マルチタスクができること 【Want要件】 ・弁護士資格保有者 ・司法試験合格者 ・法科大学院修了者 ・一般消費者向けビジネス(BtoC)に携わった経験のある方
選考プロセス	書類選考→面接(2回)→内定

勤務時間	・標準勤務時間 8:45~17:45 (休憩60分) ・コアタイムなしフレックス制度有
休日・休暇	・休日 : 原則土・日・祝祭日 年間休日121日 ・有給休暇 : 初年度・入社月に応じ付与 2年目以降・毎年1月1日付で規定日数付与
時間外労働	時間外労働 あり

給与	・基本給 : 22万円 / 月 ~ 39万円 ※ご経験・スキルに応じ設定 ・食事手当 : 8,000円/月 ※基幹職以上は対象外 ・時間外手当 : 実績に応じて支給 ※基幹職以上は対象外 ・年収 (諸手当込) : 400万円 ~800万円
加入保険	社会保険完備 (健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険)
待遇・福利厚生	・退職金 : 有 (退職一時金・確定拠出年金) ・福利厚生 : 家賃補助 (単身赴任等一部対象者のみ)、家族手当 (規定に準じて支給)、 投信積立てサービス 等

この求人票には非公開情報が含まれるため、第三者への提供を禁止します。不要になった際には、ご自身で確実に破棄してください。
記載内容については、随時変更されることもありますので、ご入社前に雇用主にご確認ください。

出力日: 2024/6/3